

На основу члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Министарства комуникација и транспорта Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине на 14. сједници, одржаној 29. јула 2020. године, донио је

**ОДЛУКУ  
О ПРЕНАМЈЕНИ И ТРАЈНОМ КОРИШЋЕЊУ САЛЕ  
402 У ЗГРАДИ ПРИЈАТЕЉСТВА ИЗМЕЂУ ГРЧКЕ И  
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком одобрава се Министарству комуникација и транспорта Босне и Херцеговине пренамјена и трајно коришћење сале 402 на IV спрату Зграде пријатељства између Грчке и Босне и Херцеговине.

Члан 2.

(Реализација Одлуке)

- (1) Пренамјена сале из члана 1. ове одлуке извршиће се преграђивањем у три канцеларије.
- (2) За реализацију ове одлуке задужују се Министарство комуникација и транспорта Босне и Херцеговине и Служба за заједничке послове институција Босне и Херцеговине.

Члан 3.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 159/20  
29. јула 2020. године  
Сарајево

Председавајући  
Савјета министара БиХ  
Др **Зоран Тегелтија**, с. р.



621 На основу члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), а у веzi са Закључком Вijeћа министара Босне и Херцеговине с 53. сједнице, одржане 26. 4. 2016. године, на приједлог Министарства комуникација и промета Босне и Херцеговине, Вijeће министара Босне и Херцеговине, на 14. сједници, одржаној 29. јула 2020. Године, донijело је

**ОДЛУКУ  
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О  
УПРАВЉАЊУ СОФТВЕРСКОМ ИМОВИНОМ У  
УПОТРЕБИ И СТАНДАРДИЗАЦИЈИ КОРИСНИЧКОГ  
СОФТВЕРА У ИНСТИТУЦИЈАМА БОСНЕ И  
ХЕРЦЕГОВИНЕ**

Члан 1.

У Одлуци о управљању софтверском имовином у употреби и стандардизацији корисничког софтвера у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 64/17), (у даљњем тексту: Одлука), у члану 2. ријечи: "који се закључује на трогодишњи период" се бришу.

Члан 2.

Члан 4. мијенја се и гласи:

"Члан 4.

- (1) Корисник је дужан именовати контакт особу одговорну за правилно и ефикасно извршавање одређби Претплатничког уговора из члана 2. ове Одлуке, о чему доноси рjeшење о именованју.
- (2) Корисник је дужан доставити Министарству комуникација и промета Босне и Херцеговине (у даљњем тексту:

Министарство) путем службене поште акт о именованју контакт особе који је потписао руководијел институције, с назначеном е-mail адресом и бројем телефона именоване контакт особе.

- (3) У случају промјене, односно разрјешења претходно именоване контакт особе корисника, корисник је дужан доставити Министарству путем службене поште акт о именованју нове контакт особе који је потписао руководијел институције, с назначеном е-mail адресом и бројем телефона нове контакт особе, а најкасније у року од седам дана од дана промјене контакт особе.
- (4) Контакт особа корисника треба да има завршен технички факултет информатичког смјера и именује се из реда стално запослених државних службеника корисника.
- (5) Ако корисник нема стално запосленог државног службеника који испуњава увјете из става (4) овог члана, за контакт особу корисника може се именовати запослена особа која посједује потребна знанја и вјештине у циљу извршења задужења из члана 5. ове Одлуке."

Члан 3.

У члану 5. врше се слиједече измјене:

тачка (11) мијенја се и гласи: "(11) израду плана обука из области ИТ у складу са одредбама Претплатничког уговора;

У тајки (12) иза ријечи: "Министарства" ставља се зarez и додају ријечи: ", најкасније шест мјесеци прије истека тренутно важећег Претплатничког уговора".

Иза тајке (12) додаје се нова тајка (13) која гласи:

"(13) подношење захтјева Министарству за креирање корисничког налога институције за online лиценције (tenante), на образцу чија је форма прописана и дата у Прилогу број 7, који чини дио ове Одлуке."

Члан 4.

У члану 7. тајка (8) мијенја се и гласи:

"(8) обављање послова примарне контакт особе када је у питању Premier подршка у складу са одредбама Претплатничког уговора, што подразумијева израду планова обука, просљедивање Microsoftовог знака узбуне контакт особама корисника и израду плана активности за Premier подршку на основу захтјева који доставља корисник."

Члан 5.

У члану 8. став (3) иза ријечи "Министарства" ставља се зarez и додају ријечи: " најкасније у року од седам дана од пријема потврде о преузимању Microsoft производа с припадajuћим активацијским кључем."

У истом члану иза става (4) додаје се нови став (5) који гласи:

"(5) Ако контакт особа корисника не достави потписану потврду на електроничку адресу контакт особе Министарства у остављеном року, предметни захтјев се стормира."

Dosadaшњи ст. (5), (6) и (7) постају ст. (6), (7) и (8).

Члан 6.

У члану 9. став (2) мијенја се и гласи:

"(2) У циљу реализирања захтјева из става (1) овог члана, контакт особа Министарства обрађује захтјев и исти просљедује давателју услуга Premier подршке."

У истом члану у ставу (3) ријечи "Microsoft БиХ" замјенјују се ријечима: "давателјем услуга Premier подршке".

У истом члану став (5) мијенја се и гласи:

"(5) Корисник путем службене поште упућује акт Министарству с Проектним задатком који је потписао руководијел институције на обраду и одобравање."

У истом члану у ставу (7) иза ријечи "posлу" ставља се зarez и додају се ријечи: "које је потписао руководијел институције".

U istom članu u stavu (8) riječi "Microsoft BiH" zamjenjuju se riječima: "davatelj usluga Premier podrške".

Član 7.

U članu 10. u stavu (1) riječi: "o količinskom licenciranju s korporacijom Microsoft, kao i original i kopija Ugovora o Premier podršci sa Microsoft BiH" se brišu.

U istom članu u stavu (3) riječi: "i ugovora o Premier podršci" se brišu.

Član 8.

(1) Ovom Odlukom mijenjaju se Prilozi 3, 4, 5 i 6 koji su dio Odluke.

(2) Ovom Odlukom iza Priloga 6 dodaje se novi Prilog 7.

Član 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 161/20  
29. jula 2020. godine  
Sarajevo

Predsjedavajući  
Vijeća ministara BiH  
Dr. Zoran Tegeltija, s. r.

PRILOG: 3

PLAN NABAVKE MICROSOFT LICENCI ZA PERIOD datum DO datum

|                |                                    |   |                 |                 |
|----------------|------------------------------------|---|-----------------|-----------------|
| Institucija:   | <u>naziv institucije</u>           |   |                 |                 |
| Kontakt osoba: | <u>ime i prezime kontakt osobe</u> | RAČUNARSKA OPREMA                           |                 |                 |
| e-mail:        | <u>e-mail kontakt osobe</u>        | <u>Radna stanica</u>                        | <u>Laptop</u>   | <u>Server</u>   |
| Telefon:       | <u>broj telefona kontakt osobe</u> | <u>Prethodno stanje</u>                     | <u>količina</u> | <u>količina</u> |
| Adresa:        | <u>adresa institucije</u>          | <u>Trenutno stanje</u>                      | <u>količina</u> | <u>količina</u> |
|                |                                    | Ukupan broj aktivnih korisnika: <u>broj</u> |                 |                 |

| Licenca  | Preuzete licence | Iskorištene licence | PLAN ( <u>datum</u> – <u>datum</u> ) |                  |                  |                   |
|--|------------------|---------------------|--------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|
|  |                  |                     | 1. godina<br>(a)                     | 2. godina<br>(b) | 3. godina<br>(c) | Ukupno<br>(a+b+c) |
| <b>Plan nabavke MS licenci koje su preuzete u prethodnom ugovornom periodu</b> |                  |                     |                                      |                  |                  |                   |
|  |                  |                     |                                      |                  |                  |                   |
|  |                  |                     |                                      |                  |                  |                   |
|  |                  |                     |                                      |                  |                  |                   |
|  |                  |                     |                                      |                  |                  |                   |

| <b>Plan nabavke MS licenci koje nisu bile predmet nabavke u prethodnom ugovornom periodu</b> |                  |                     |                  |                  |                  |                   |
|--|------------------|---------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Licenca  | Preuzete licence | Iskorištene licence | 1. godina<br>(a) | 2. godina<br>(b) | 3. godina<br>(c) | Ukupno<br>(a+b+c) |
|  |                  |                     |                  |                  |                  |                   |
|  |                  |                     |                  |                  |                  |                   |
|  |                  |                     |                  |                  |                  |                   |
|  |                  |                     |                  |                  |                  |                   |

NAPOMENA:

Krajnji rok za dostavu podataka: datum

NAPOMENA: Ako podaci ne budu dostavljeni u ostavljenoj roku, nabavka će se uraditi prema trenutnom stanju Microsoft licenci koje je institucija preuzela u proteklom ugovornom periodu (kolona: Preuzete licence). Odobrena količina Desktop platforme se utvrđuje na osnovu broja kvalificiranih radnih stanica, odnosno broja aktivnih korisnika, u skladu sa odobrenim budžetskim sredstvima za ove namjene.

Datum: \_\_\_\_\_

Ime i prezime kontakt

osobe \_\_\_\_\_ (potpis)

RUKOVODITELJ INSTITUCIJE

PRILOG: 4

**PREGLED INVENTURNIH BROJEVA KVALIFIKOVANIH RADNIH STANICA I SERVERA NA KOJIMA JE INSTALIRAN I AKTIVIRAN  
PREUZETI MICROSOFT PROIZVOD**

|                |   |
|----------------|---|
| Institucija:   | <u>naziv institucije</u>  |
| Kontakt osoba: | <u>ime i prezime kontakt osobe</u>  |
| e-mail:        | <u>e-mail kontakt osobe</u>   |
| Telefon:       | <u>broj telefona kontakt osobe</u>  |
| Adresa:        | <u>adresa institucije</u>   |
| Licenca:       | <u>naziv licence u skladu sa potvrdom o preuzimanju Microsoft proizvoda s pripadajućim aktivacijskim ključem</u>      |
| MS Proizvod:   | <u>naziv MS proizvoda u skladu sa potvrdom o preuzimanju Microsoft proizvoda s pripadajućim aktivacijskim ključem</u> |
| Vrsta licence: | <u>Full / Upgrade</u>   |
| Preuzeto:      | <u>broj preuzetih licenci</u>   |
| Datum:         | <u>datum preuzimanja</u>  |

Rok za dostavljanje inventurnih brojeva:

datum**INVENTURNI BROJEVI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Datum: \_\_\_\_\_

ime i prezime kontaktosobe \_\_\_\_\_ (potpis)

*Kontakt osoba Ministarstva dostavlja obrazac kontakt osobi institucije u skladu sa članom 8. (Preuzimanje, instalacija i aktivacija Microsoft proizvoda) stav (5) Odluke o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi i standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine, koja popunjava tabelu INVENTURNI BROJEVI, te isti potpisuje i dostavlja na elektroničku adresu kontakt osobe Ministarstva.*

## PREGLED AKTIVIRANIH LICENCI ZA PREUZETE MICROSOFT PROIZVODE

|  |                                    |                  |                   |                 |                 |
|--|------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------|-----------------|
| Institucija:                                       | <u>naziv institucije</u>           |                  |                   |                 |                 |
| Kontakt osoba:                                     | <u>ime i prezime kontakt osobe</u> |                  | RAČUNARSKA OPREMA |                 |                 |
| e-mail:  | <u>e-mail kontakt osobe</u>        |                  | Radna stanica     | Laptop          | Server          |
| Telefon:   | <u>broj telefona kontakt osobe</u> | Prethodno stanje | <u>količina</u>   | <u>količina</u> | <u>količina</u> |
| Adresa:  | <u>adresa institucije</u>          | Novo stanje      | <u>količina</u>   | <u>količina</u> | <u>količina</u> |
| Ukupan broj aktivnih korisnika (prethodno stanje): |                                    |                  |                   |                 | <u>broj</u>     |
| Ukupan broj aktivnih korisnika (trenutno stanje):  |                                    |                  |                   |                 | <u>broj</u>     |

| Licenca   | Datum | Preuzeto      | Aktivacija | Razlika | Tip | Finansiranje |
|---|-------|---------------|------------|---------|-----|--------------|
| (a)   | (b)   | (c)           | (d)        | (d-c)   | (e) | (f)          |
| <u>naziv licence prema tenderskoj dokumentaciji</u> |       | <u>ukupno</u> |            |         |     |              |
| <u>naziv Microsoft proizvoda</u>                    |       |               |            |         |     |              |
|   |       |               |            |         |     |              |
|   |       |               |            |         |     |              |
|   |       |               |            |         |     |              |
| <u>naziv licence prema tenderskoj dokumentaciji</u> |       | <u>ukupno</u> |            |         |     |              |
| <u>naziv Microsoft proizvoda</u>                    |       |               |            |         |     |              |
|   |       |               |            |         |     |              |
|   |       |               |            |         |     |              |

NAPOMENA:

Datum: \_\_\_\_\_

ime i prezime kontaktosoba \_\_\_\_\_ (potpis)

Kontakt osoba Ministarstva popunjava kolone: RAČUNARSKA OPREMA – Prethodno stanje, Ukupan broj aktivnih korisnika (prethodno stanje), Licenca, Datum, Tip i Finansiranje i dostavlja obrazac kontakt osobi institucije u skladu sa članom 5. (Dužnosti i obaveze kontakt osobe) stav (9), koja popunjava kolone RAČUNARSKA OPREMA – Novo stanje, Ukupan broj aktivnih korisnika (trenutno stanje), Aktivaciju i Razliku, te isti potpisuje i dostavlja na elektroničku adresu kontakt osobe Ministarstva.

Ukoloni **Aktivacija** upisuje se broj aktiviranih licenci za preuzete Microsoft proizvode.

Ukoloni **Razlika** upisuje se razlika između preuzetih i aktiviranih licenci.

PRILOG: 6

## ZAHTEJEV ZA ODOBRENJE PREMIER PODRŠKE

|   |   |
|---|---|
| Institucija:  | <u>naziv institucije</u>  |
| Kontakt osoba:  | <u>ime i prezime kontakt osobe</u>  |
| e-mail:   | <u>e-mail kontakt osobe</u>   |
| Telefon:  | <u>broj telefona kontakt osobe</u>  |
| Adresa:   | <u>adresa institucije</u>   |
| Naziv projekta:                                       |   |
| Opis projekta:  | <u>kratak opis projekta s pregledom osnovnih aktivnosti</u>                   |
| Potrebni Microsoft proizvodi za realizaciju projekta: | <u>Microsoft proizvode (licence) koji su potrebni za realizaciju projekta</u> |
| Početak:  | <u>planirani datum početka projekta</u>                                       |
| Završetak:  | <u>planirani datum završetka projekta</u>                                     |

Zaokružiti stavku/stavke na koje se odnosi predmetni zahtjev:

1. pomoć i konsultacije prilikom nabave i licenciranja novih servisa;
2. konsultantske usluge pri konfiguraciji i implementaciji novih rješenja na mrežnoj infrastrukturi bazirane na Microsoft platformi;
3. pomoć i konsultacije pri primjeni najnovijih informacijsko-komunikacijskih tehnologija;
4. aktiviranje i administracija licencija;
5. provedba proizvoda i novih rješenja na Microsoft platformi;
6. tranzicija s onpremise na cloud rješenja;
7. kontinuirano i redovno testiranje sigurnosnih zakrpa i novih verzija Microsoft proizvoda nakon njihove zvanične objave na zvaničnim Microsoft web sajtovima;
8. u suradnji s Microsoftom, usluge podrške na lokaciji korisnika za isporučene proizvode (24/7);
9. interaktivno sudjelovanje u planiranju projekata baziranim na Microsoft tehnologijama;
10. minimalno tri tehničke radionice o upotrebi isporučenih Microsoft rješenja na godišnjem nivou;
11. otklanjanje kvarova u radu informacijskog sistema i cloud rješenja nastalih kao posljedica neadekvatne implementacije i rada Microsoft proizvoda koji su predmet nabave.

Datum: \_\_\_\_\_

ime i prezime kontaktosobe (potpis)

Zahtjevi za odobrenje Premier podrške podnosi se Ministarstvu komunikacija i prometa BiH u skladu sa članom 9. (Microsoft Premier podrška) Odluke o upravljanju softverskom i imovinom u upotrebi i standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 64/2017).

- Memorandum institucije -

Broj: broj protokola

Datum: datum podnošenja zahtjeva

**PREDMET: Zahtjev za kreiranje „Tenanta“**

Molimo vas da, u skladu sa Odlukom o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi i standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 64/2017), pokrenete inicijativu za kreiranje „tenanta“ za naziv institucije.  
U skladu sa Microsoftovom procedurom za kreiranje „tenanta“, dostavljamo vam potrebne podatke:

Ime i prezime kontakt osobe: *(navodi se ime i prezime kontakt osobe koja će biti administrator tenanta)*

e-mail kontakt osobe:

Broj telefona kontakt osobe:

Ukupan broj korisničkih naloga: *(navodi se količina korisničkih naloga koji će biti aktivirani na tenantu)*

Za sve dodatne informacije o navedenom predmetu možete se obratiti ime i prezime kontakt osobe, e-mail adresa kontakt osobe

RUKOVODITELJ INSTITUCIJE

ime i prezime